

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zu sofort eine/n

Steuer- und Prüfungsassistent/-in

in Vollzeit oder Teilzeit

Ihre Aufgaben

- Sie wirken in einem Prüfungsteam an der Durchführung von gesetzlichen und freiwilligen Jahresabschlussprüfungen von Unternehmen unterschiedlicher Rechtsformen, Größen und Branchen mit.
- Sie unterstützen Wirtschaftsprüfer und Steuerberater insbesondere bei wirtschaftlichen und steuerlichen Fragestellungen (u.a. Unternehmensbewertungen, Umstrukturierungen von Unternehmen, Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Unternehmenstransaktionen, Due Diligence).
- Sie erstellen Jahresabschlüsse, E-Bilanzen und Sonderbilanzen für unsere Mandanten.
- Sie fertigen betriebliche und private Steuererklärungen für unsere Mandanten an.

Ihr Profil

- Sie haben ein wirtschaftswissenschaftliches Studium mit den Schwerpunkten Wirtschaftsprüfung, Steuern oder Controlling mit Erfolg abgeschlossen oder bringen eine Ausbildung als Steuerfachangestellte/r, Bilanzbuchhalter/in oder Steuerfachwirt/in mit. Idealerweise konnten Sie bereits erste Berufserfahrungen als Prüfungsassistent/in oder vergleichbare praktische Kenntnisse sammeln.
- Ihre analytischen und kommunikativen Fähigkeiten verbunden mit einer selbstständigen und zuverlässigen Arbeitsweise zeichnen Sie aus.
- Sie haben Spaß an Teamarbeit, sind flexibel und engagiert und können Ihren routinierten Umgang mit den MS Office-Programmen einsetzen.

Unser Angebot | Sie erwartet:

- Eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit innerhalb eines breit gefächerten, hochinteressanten Mandantenspektrums
- Inhaltlich „ein großer bunter Blumenstrauß“ mit spannenden, vielseitigen und herausfordernden Aufgaben und selbständiges Arbeiten in enger persönlicher Zusammenarbeit mit dem Mandanten
- Flexible Arbeitszeiten, ein moderner Arbeitsplatz mit Fokus auf Digitalisierung
- Sympathische Kolleginnen/ Kollegen, ein guter Teamspirit, eine offene Kultur und ein Miteinander
- Ein ideales Umfeld zum Ausbau und zur Erweiterung Ihrer Kompetenzen bis hin zur Unterstützung für die Erlangung von Berufsexamina (z.B. Steuerberater/in oder Wirtschaftsprüfer/in)
- Kontakt und Austausch über unser Wirtschaftsprüfungsnetzwerk Nexia <http://www.nexia.de/> bzw. <https://nexia.com/>

Kontakt

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, schicken Sie Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen unter Angabe des Gehaltswunsches und des frühesten Eintrittstermins per Mail an:

b.pohl@pohl-wp-stb.de